

Carta Informe para *****

Principal	
Contacto	*****
E-mail	*****
Teléfono	*****
Donación recibida:	*****
Fecha del informe:	Marzo de 2013

Introducción

Las siguientes dos secciones brindan información acerca de cómo se utilizó su generosa donación y cómo ayudó a que Mimaansa impartiera clases de recuperación para niños/as con dificultades de aprendizaje (DA). Asimismo, le brindamos una lista detallada de los artículos donados. El presupuesto para el año financiero 2013/2014 le dará una idea de los planes de expansión que tiene Mimaansa.

Uso de la donación

La donación de INR ***** fue utilizada para cubrir gastos en diferentes áreas del Programa de Educación de Recuperación de Mimaansa.

1. Clases de recuperación

Niños/as con DA reciben tres clases de recuperación por semana, mientras siguen asistiendo a clases regulares. Los educadores especiales enseñan metodologías para tratar con dificultades de aprendizaje específicas y desarrollan ejercicios individualizados para que los niños/as puedan practicar y mejorar su manera de aprender. Hay más de 60 niños/as matriculados/as en el programa que reciben clases de recuperación y servicios de consejería individualizada. Los fondos fueron utilizados principalmente en las siguientes áreas:

- Papelería y material impreso para las clases de recuperación utilizados por los/las educadores/as especiales, consejeros/as y estudiantes.
- Salarios para educadores/as especiales y consejeros/as
- Adquisición de una tableta y un depósito para comprar una computadora portátil (*laptop*) utilizada en las clases de recuperación y las operaciones de Mimaansa.
- Adquisición de juegos educativos utilizados en las clases de recuperación.



2. Artesanía

Las clases de artesanía son facilitadas por voluntarios/as que donan su tiempo y conocimientos con el propósito de ayudar a los niños/as a desarrollar su potencial creativo, sus destrezas y con eso su autoconfianza. Los fondos fueron utilizados para lo siguiente:

- Materiales de arte: colores, papel, pega y otros artículos de papelería utilizados para clases de artes y artesanías.
- Impresión de hojas de trabajo utilizado por estudiantes y voluntarios.
- Compra de libros de arte para uso de los estudiantes.

3. Capacitación

Cada trimestre se llevan a cabo talleres de capacitación para el personal de Mimaansa, con el fin de perfeccionar sus habilidades y metodologías de enseñanza. Esta capacitación de capacitadores contribuye a aumentar la consciencia acerca de los problemas y retos que enfrentan los/las niños/as con DA. Los fondos donados se utilizaron para lo siguiente:

- Gastos de capacitaciones para el personal de Mimaansa: una educadora especial, un consejero y la coordinadora de la coordinadora del programa.
- Gastos de capacitación para los/las docentes municipales que facilitó Mimaansa.

4. Desarrollo organizativo

Debido a que Mimaansa todavía se encuentra en etapa de establecimiento, el énfasis ha sido en el desarrollo organizativo y la construcción de Mimaansa como organización profesional. Por lo tanto, nos hemos concentrado en las siguientes áreas:

- | Mimaansa ha firmado un acuerdo de asociación con Atma, una organización que trabaja para fortalecer las necesidades de capacitación en el sector de educación.
- Creación de un sitio web de Mimaansa.
- Mimaansa se ha trasladado a un espacio de oficina compartido que puede acomodar su creciente equipo.
- Mimaansa participó en el maratón de Mumbai, un evento que brinda a los ONG la oportunidad de captar fondos y obtener apoyo.

5. Fondos no ejecutados

El saldo remanente será utilizado para pagar los salarios de la educadora especial y del consejero por los meses de marzo y abril.

Importancia de la donación

Al financiar las áreas del programa descritas más arriba, Mimaansa ha logrado muchas de sus metas para el presente año.

1. Fortalecimiento de capacidades

La financiación del registro de Atma hizo posible el fortalecimiento de capacidades, de tal manera que pudimos desarrollar sistemas de monitoreo y evaluación así como de financiación y mercadeo. Atma ha contribuido a crear un sólido sistema que rastrea los resultados de aprendizaje de los/las estudiantes y el desempeño general del programa. Además, estamos recibiendo ayuda de Atma para la captación de fondos y mercadeo.

2. Contratación de personal

Se nos permitió la contratación de una educadora especial y un consejero, lo cual a su vez conllevó a la ejecución efectiva del programa. La contratación de dos miembros adicionales para el personal ha permitido concentrar nuestros esfuerzos en la calidad de los servicios de recuperación. El nuevo personal ha sido capacitado en la metodología especial de Mimaansa, y ahora pueden llegar a más estudiantes y lidiar con dificultades de aprendizaje específicas que enfrentan estudiantes provenientes de comunidades de bajos ingresos.

3. Uso de tecnología de asistencia

La tecnología de asistencia ha sido de mucho beneficio para los/las estudiantes que tienen dificultades para aprender. El uso de una *Tablet PC* en las clases de recuperación ya es una característica única del programa de Mimaansa. Los/las estudiantes están aprendiendo rápido y realmente disfrutan el uso de tecnología en sus sesiones de educación especial. Asimismo, ha mejorado de manera significativa los resultados de aprendizaje de los/las estudiantes que se considera tienen dificultades de aprendizaje.

4. Sitio web

El sitio web de Mimaansa ha ayudado a aumentar en mucho la visibilidad de la organización, así como establecer una plataforma concreta para mostrar cada logro del equipo.

5. Espacio de oficina:

Mimaansa pudo trasladarse a una oficina que nos permite la posibilidad de trabajar como equipo.

Muchas Gracias

En el transcurso del último año, Mimaansa ha crecido de manera admirable. Hemos estabilizado nuestra presencia en las dos escuelas municipales y logramos establecer un conjunto de programas que están siendo ejecutados por el personal dedicado a esta tarea. Nada de esto hubiera sido posible sin su apoyo, sin el cual Mimaansa no estaría donde se encuentra hoy – una organización que estira la mano a muchos/as estudiantes necesitados/as y que se lo merecen.

Anexo 1 --- Informe de gastos (año financiero 2012/2013)

Detalle	Descripción	Cantidad
1) Gastos del programa		
Materiales de arte	Para clases de artesanías	****
Papelería e impresiones	Para clases de artesanía	****
Juegos p/ clases de recuperación	Juegos de tableros (dos veces al año; los costos incluyen materiales de capacitación)	****
Capacitación p/ docentes de escuelas municipales		****
TOTAL: GASTO DEL PROGRAMA		****
2) Salarios		
Educadora especial	Tiempo completo desde enero 2013	****
Consejeros	Tiempo completo desde nov. 2013	****
	Tiempo parcial desde enero 2013	
Coordinadora del programa		****
TOTAL: SALARIOS		****
3) Presupuesto p/ capacit. del personal		
	4 veces al año; incluye material de capacitación	
Capacit. p/ personal de Mimaansa		****
TOTAL: CAPACITACIÓN DEL PERSONAL		****
4) Gastos de capital		
Tableta Samsung	Se utiliza para los cursos; comprada en agosto de 2012	****
Compra de computadora portátil (<i>laptop</i>)	Pago de la prima. Es utilizada para las clases de recuperación.	****
TOTAL CAPITAL		****
5) Gastos administrativos		
Alquiler de oficina	Diciembre 2012 y enero 2013	****

Gastos de Internet	mes	****
Sitio web	Creación y mantenimiento por un año	****
Gastos en reuniones	Reuniones de voluntarios & otras	****
Gastos en voluntarios	Cenas y despedidas de voluntarios/as	****
Gastos de viaje	Distintos lugares de Mumbai	****
Registro de Atma	Registro de membresía por 1 año;	
	Atma apoya a Mimaansa en	
	fortalecimiento de capacidades	****
TOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS		****
6) Gastos diversos	Eventos para captar fondos; costos de	
	de impresión de camisetas, registro	
Maratón de Mumbai	Registro de corredores	****
Maratón de Mumbai	Evento para captar fondos; impresión	****
	de mantas y afiches	
TOTAL GASTOS DIVERSOS		****
TOTAL DE GASTOS		****