

**PLAN DE GESTION DES CRISES**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Risques** | **Effets**  | **Procédure de réponse** | **Procédure d'urgence** | **Contacts** |
| 1. Votre conférencière d'honneur est tombé dans l’escalier en route pour prononcer le discours d'ouverture de votre conférence. | Réputation endommagée, bénéficiaires insatisfaits, perte de revenus | Votre équipe d'intervention appelle le 911, demande l'aide de l'hôtel, informe votre agent d'assurance, le bureau de l'orateur, etc. | Appelez votre haut-parleur de secours sur son portable et dites-lui que vous êtes en ligne. informer l'équipe de conférence | Ayez des informations de contact de dernière minute pour vos haut-parleurs de secours facilement disponibles; assurez-vous qu'ils ont leur présentation sur une clé USB. |
| 2. … |  |  |  |  |